

Утверждаю
 Директор МБОУ ДОД «ДООСЦ «ЮниС-92»
 Е.Н.Кантинов

«31» марта 2014 года

**ПЛАН РАБОТЫ
 МБОУ ДОД «ДООСЦ «ЮниС-92»
 2013-2014 учебный год
 АПРЕЛЬ**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
I.	<u>1. Организационная работа</u>		
	Совещание при директоре: 1.1. О ходе подготовки к проведению переводных контрольных нормативов. 1.2. Итоги работы методического совета за учебный год. 1.3. О проведении выпускного вечера.	09.04.2014г.	Зам.директора УВР Зам.директора УВР Директор Зам.директора УВР
	<u>2. Аппаратное совещание</u>		
	2.1 Об организации летнего отдыха воспитанников. 2.2. Предварительная тарификация педагогических работников на 2014-2015 учебный год. 2.3. Планирование работы на 2014-2015 учебный год. 2.4. Создание безопасных условий жизнедеятельности в «ДООСЦ «ЮниС-92»	16.04.2014г	Зам.директора УВР Администрация Администрация Зам.директора по АХЧ
II.	<u>Учебно-спортивная, воспитательная работа</u>		
	2.1. Подготовка и оформление документов на выпускников спортивного центра. 2.2. Прием контрольно-переводных испытаний в учебных группах по ОФП и СФП. 2.3. Проведение соревнований и участие в районных и областных турнирах.	в течении месяца По плану По календарному плану	Зам.директора УВР Педагоги дополнительного образования -//- -//- -//-
III.	<u>Методическая и информационная работа</u>		
	3.1. Посещение УТЗ с целью оказания методической помощи. 3.2. Работа с документацией структурного подразделения МЗОЛ «Сосновый бор». 3.3. Освещение результатов работы ОУ в СМИ.	В течении месяца В течении месяца В течении месяца	Зам.директора УВР Зам.директора структур. подраздел. Администрация

IV.	<u>Сотрудничество с образовательными учреждениями</u>		
	4.1. Организация и проведение соревнований по футболу на приз «Кожаный мяч» в зачет Спартакиады школьников.	По плану	Зам.директора УВР
V.	<u>Внутренний контроль</u>		
	5.1. Контроль наполняемости групп и посещаемости. 5.2. Контроль выполнения учебных программ по видам спорта. 5.3. Контроль за состоянием ведения журналов учета групповых занятий «ДООСЦ «ЮниС-92»	В течении месяца В течении месяца В течении месяца	Справка Педагога дополнительного образования -//- Справка Зам.директора УВР
VI.	<u>Медицинский контроль</u>		
	6.1. Осуществление медицинского обслуживания соревнований. 6.2. Соблюдение и выполнения норм СанПиНа к организации учебно-тренировочного процесса 6.3. Организация медицинского осмотра сотрудников «ДООСЦ «ЮниС-92».	В течении месяца до 30.04. 2014г По плану	Мед.сестра Аналитическая справка Зам.директора по АХЧ
VII.	<u>Финансово-хозяйственная деятельность</u>		
	7.1. Заключение договора поставок и оказания услуг. 7.2. Работа по организации выполнения требований СанПиНа к зданиям и помещениям.. 7.3. Составление смет, договоров на ремонтные работы зданий и помещений. 7.4. Составление смет расходов и отчет за организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий. 7.5. Проведение технического освидетельствования и перезарядки огнетушителей.	В течении месяца В течении месяца В течении месяца В течении месяца В течении месяца	Зам.директора АХЧ Зам.директора АХЧ Зам.директора АХЧ Зам.директора АХЧ Зам.директора АХЧ